Утверждено

приказом заведующей

СП детский сад «Лучик»

от 01.03.2021 № 31Б - ОД

**Положение**

**о консультативном пункте психолого-педагогической помощи семьям,**

**воспитывающим детей дошкольного возраста на дому**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.2.Консультативный пункт организуется на базе дошкольного образовательного учреждения структурного подразделения детского сада «Лучик» ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области.

1.3.Консультативный пункт в своей деятельности руководствуется Международной конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013г №1014, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г №1155, Действующими СанПиН, распоряжениями Правительства РФ, Уставом ГБОУ СОШ №10, настоящим Положением.

**2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта.**

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

– выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих д/с, при поступлении в школу;

– обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

– повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

– оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

– диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

– оказание дошкольникам содействия в социализации;

– обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в д\с или школу;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

– личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

– сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

– открытость системы воспитания.

**3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта.**

3.1. Консультативный пункт на базе д/с открывается на основании приказа заведующей детского сада.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом, педагогом-психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава детского сада.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующей д/с.

3.5. Консультативный пункт работает согласно графику, утвержденному заведующей детского сада на учебный год.

3.6. Основными видами деятельности консультативного пункта являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленно на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.7. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) на консультативном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком, мастер-классов, тренингов, практических семинаров для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов детского сада (согласно утвержденному плану работы консультативного пункта).

Консультирование **-** родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультативном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт детского сада.

3.8.Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

* объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
* предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
* ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультативный пункт имеют право: на получение квалифицированной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

**4.Документация консультативного пункта.**

4.1. Введение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

* приказ о создании консультативного пункта;
* положение о консультативном пункте;
* график работы консультативного пункта, утвержденный заведующей д/с;
* годовой план работы консультативного пункта, который разрабатывается специалистами детского сада на учебный год и утверждается заведующей д/с;
* журнал учета работы консультативного пункта (приложение №1).

**5. Прочие положения.**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. За работу в консультативном пункте специалистам дошкольного образовательного учреждения в соответствии с учетом рабочего времени устанавливается доплата из стимулирующего фонда учреждения.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база детского сада.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующая детского сада.

Срок действия положения не ограничен.

Принят на малом педагогическом совете № 3

Протокол № 3 от 26.02.2021 г.

Принят с учетом мнения совета родителей

Протокол заседания совета родителей

от 26.02.2021г № 3

Приложение 1

**Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям,**

**воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.**

**ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель СП д/с «Лучик»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Дата, время проведения мероприятия** | **Тема, форма проведения** | **ФИО консультанта, должность** | **Рекомендации, данные в ходе консультации** | **ФИО ребенка, возраст** | **ФИО родителей (законных представителей), подпись** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |